

خطوات تسجيل المقررات وسداد المصروفات للطالب أون لاين

- ١- الدخول على النظام من خلال الرابط
<http://www.student.ohins.edu.eg/Default.aspx>
- ٢- تسجيل المقررات الدراسية من خلال الحساب الخاص بالطالب
- ٣- عرض المقررات المطروحة للطالب
• **نضغط على زر الطباعة**
يتم اختيار المقررات للتسجيل بناء على الخطة الاسترشادية للمستوى الدراسي والساعات المتبقية
- ٤- يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية للفصل الحالي
- ٥- يقوم الطالب بارسال رسالة على النظام للمرشد الاكاديمي للاعتماد المبدئي
- ٦- يقوم المرشد الاكاديمي باعتماد مبدئي للمقررات
- ٧- بعد عمل اعتماد مبدئي من قبل المرشد الاكاديمي يقوم الطالب بالبدء فى اجراءات الدفع
- ٨- يتم الاختيار من احد انظمة الدفع الاتية (الدفع الالكتروني فى حالة تفعيله - الدفع باستلام اذن دفع من الحسابات والدفع بالبنك -الدفع بماكنة POS من خلال الحسابات)
(يسمح النظام للطالب بالسداد فقط فى حالة عمل اعتماد مبدئي من المرشد الاكاديمي)
- ٩- بعد الدفع يقوم الطالب بتسجيل السكاشن والمحاضرات الخاصة بالمقررات
- ١٠- يقوم الطالب بارسال رسالة على النظام للمرشد الاكاديمي للاعتماد النهائى
- ١١- اعتماد التسجيل النهائى من قبل المرشد الاكاديمي

خطوات التسجيل الالكتروني

١- الدخول على النظام من خلال الرابط

<http://www.student.ohins.edu.eg/Default.aspx>

٢- تسجيل المقررات الدراسية من خلال الحساب الخاص بالطالب

٣- عرض المقررات المطروحة للطالب

٤- يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية للفصل الحالي

٥- يقوم الطالب بإرسال رسالة على النظام للمرشد الأكاديمي للاعتماد المبدئي

٦- يقوم المرشد الأكاديمي باعتماد مبدئي للمقررات

٧- بعد عمل اعتماد مبدئي من قبل المرشد الأكاديمي يقوم الطالب بالبدء في إجراءات الدفع

١١- اعتماد التسجيل النهائي من قبل المرشد الأكاديمي

١٠- يقوم الطالب بإرسال رسالة على النظام للمرشد الأكاديمي للاعتماد النهائي

٩- بعد الدفع يقوم الطالب بتسجيل السكاشن والمحاضرات الخاصة بالمقررات

٨-

الدفع الالكتروني (في حالة تفعيله) أو الدفع باستلام اذن دفع من الحسابات والدفع بالبنك أو الدفع بماكنة POS من خلال الحسابات